|  |  |
| --- | --- |
| **สัญญาการยืมเงิน**  ยืนต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ | เลขที่…………………………..  วันครบกำหนด……………………. |
| ข้าพเจ้า………………………………………หมายเลขบัตรประชาชน  สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จังหวัด นครสวรรค์  มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ……………………………………………………………………..……………………………ดังรายละเอียดต่อไปนี้ | |
| ………………………………………………………………...  (ตัวอักษร)………………………………………….รวมเงิน (บาท) |  |
| ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญ๕จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินการคลัง คือ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงิน ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที  ลงชื่อ……………………………………………………………………………….ผู้ยืม วันที่………………………………………………………….. | |
| เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน…………………………………….บาท  (……………………………………………………………………………………………………………………………….)  ลงชื่อ……………………………………………………… วันที่………………..……………………………………..  **คำอนุมัติ**  อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน………………………………………………………………………………..บาท  (………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….)  ลงชื่อ……………………………………………..……………ผู้อนุมัติ วันที่…………………………………………………….. | |
| **ใบรับเงิน**  ได้รับเงินยืมจำนวน…………………………………………………….…………….บาท (………………………….………………………)  ไปเป็นการถูกต้องแล้ว  ลงชื่อ……………………………………………………………….…ผู้รับเงิน วันที่…………………………………………. | |

(ด้านหน้า)

\*\*\*

กรุณากรอกหมายเลขบัตรประชาชน มิฉะนั้นจะไม่สามารถตัดเงินยืมในระบบได้